

«Рассмотрено и согласовано»
На педагогическом совете
Протокол № 2 от «17» 10 2019г.



«Утверждено»
Заведующий МАДОУ №15
А.А.Безотецкая

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации прогулок с воспитанниками муниципального
автономного дошкольного образовательного учреждения г.Хабаровска
«Детский сад комбинированного вида №15»**

Хабаровск 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Положение об организации прогулок воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Хабаровска «Детский сад комбинированного вида № 15» (далее МАДОУ) разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 Уставом МАДОУ зарегистрированного 30.11.2018г.

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию прогулок в МАДОУ.

1.3. Срок данного Положения не ограничен оно действует до принятия нового.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГУЛКИ

2.1. Прогулка – режимный момент жизнедеятельности детей в дошкольном учреждении.

2.2. Цель прогулки – укрепление здоровья, профилактика утомления, физическое и умственное развитие детей, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки: оказывать закаливающее воздействие на организм в естественных условиях; способствовать повышению уровня физической подготовленности дошкольников; оптимизировать двигательную активность детей; способствовать познавательно-речевому, художественно-эстетическому, социально-личностному развитию детей.

2.4. Виды прогулки (по месту проведения): на участке дошкольного учреждения; пешеходные прогулки за пределы участка (старший дошкольный возраст на расстояние до двух километров); в функциональных помещениях Учреждения

2.5. Виды прогулок (по содержанию) Традиционная; Целевая (выход за пределы участка детского сада); Тематическая.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПРОГУЛКИ

3.1. В течении года прогулки проводятся ежедневно. Общая продолжительность прогулки составляет 4 - 4,5 часа.

3.2. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

3.3. Длительность проведения прогулок в зимний период времени сокращается при температуре воздуха ниже и скорости ветра более установленных в графике показателей соответствующих возрасту детей:

установленных в графике показателей соответствующих возрасту							
Температура воздуха	Скорость ветра, м/с	возраст					
		1,5-2 года	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-8 лет
Минус 10-14	Без ветра	До 30 мин	Прогулки в полном объеме				
	Слабый, до 5 м/с						
	Умеренный, до 10 м/с	Не гуляют	Сокращение прогулки до 40 мин.		Прогулки в полном объеме		
Минус 15-19	Без ветра	До 10 мин.	20-30 мин.	В полном объеме			
	Слабый, до 5 м/с	Не гуляют	30-40 мин.	30-40 мин. С обогр.	В полном объеме		
	Умеренный, до 10 м/с		Не гуляют	До 30 мин	В полном объеме		
	Сильный, до 15 м/с			Не гуляют	15-20 мин	До 20-30 мин.	
	Минус 20-24			Без ветра	Не гуляют		
Слабый, до 5 м/с		Не гуляют	40-60 мин с обогр.				
Умеренный, до 10 м/с			Сокращение до 20-30 мин.				
Сильный, до 15 м/с							
Минус 25-29	Без ветра				Сокращение до 20-30 мин.	Сокращение до 30-40 мин.	
	При любом ветре				Не гуляют	Не гуляют	
Минус 30 и ниже	При любом ветре						

3.4. При температуре воздуха ниже -15град. С. и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже -15 град. С и скорости ветра более 15м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже -20 град. С и скорости ветра более 15 м/с.

3.5. Прогулку досрочно отменять в связи с введением режима особых погодных условий по причине изменений следующих показателей, таких как:

температура, давление, влажность, видимость, осадки, облачность, ветер; неблагоприятными метеорологическими условиями (НМУ - метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих веществ в приземном слое атмосферного воздуха) или чрезвычайными обстоятельствами.

3.6. В зимний период прогулки на воздухе проводятся 2 раза в день в первую половину дня – до обеда, во вторую половину дня после дневного сна или перед уходом детей домой;

3.7. Время выхода на прогулку каждой возрастной группы определяется режимом дня утвержденным приказом заведующего ДООУ.

3.8. Во время прогулок воспитатель должен следить за количеством детей (пересчитывает каждые 10 минут).

3.9. В случае обнаружения отсутствия ребенка (детей) на участке воспитатель должен немедленно сообщить об этом администрации детского сада.

Руководитель или его заместители организуют поиски ребенка (детей) и сообщают о пропаже ребенка в вышестоящие организации. Алгоритм действий при обнаружении самовольного ухода воспитанника (воспитанников) с территории МАДОУ представлены в **Приложении № 1.**

3.10. В случае травматизма ребенка (детей) на участке воспитатель должен немедленно сообщить об этом администрации детского сада и медперсоналу. Алгоритм действия при несчастных случаях подробно описан в **Приложении № 2.**

3.11. При проведении пеших прогулок за пределы детского сада у воспитателя должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах. В случае несчастного случая с ребенком (детьми) во время пеших прогулок, где нет возможности вызвать медицинского работника, воспитатель должен одновременно оказать первую медицинскую помощь и направить одного из сопровождающих в детский сад для извещения администрации и медперсонала о произошедшем несчастном случае.

3.12. Во избежание травм, связанных с падением необходимо следить за тем, чтобы дети не залезали на высокие предметы и не прыгали с них без страховки, катались на лыжах только в специально отведенном месте, при катании на качелях крепко держались за поручни.

3.13. При организации подвижных игр на участке следить, чтобы дети были в обуви с нескользкой подошвой, не сталкивались друг с другом, не били друг друга.

3.14. Во избежание отравлений следить за тем, чтобы дети не собирали и не брали в рот незнакомые ягоды, грибы, растения, не пили воду из открытых водоемов, не брали конфеты, печенье, угощение от посторонних лиц.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ И ВОЗВРАЩЕНИЮ С ПРОГУЛКИ

4.1. Воспитатели всех групп организуют прогулки с воспитанниками в соответствии с режимом дня и графиком прогулок, утвержденными заведующим.

4.2. Перед выходом на прогулку воспитатель организывает с детьми проведение гигиенических процедур: чистку носа, посещение туалетной комнаты.

4.3. Одевать и раздевать детей при подготовке и возвращении с прогулки необходимо по подгруппам (в летний период всей группой): воспитатель выводит одеваться первую подгруппу детей; младший воспитатель проводит гигиенические процедуры со второй, и выводит детей в приемную. В первую подгруппу следует включать медленно одевающихся детей, детей с низкими навыками самообслуживания; воспитатель выходит с первой подгруппой детей на прогулку, а младший воспитатель заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю; детей с ослабленным здоровьем рекомендуется одевать и выводить на улицу со второй подгруппой, а заводить с прогулки с первой подгруппой.

4.4. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания: в начале дети одевают: колготки, гамашы, затем кофты, обувь и лишь в последнюю очередь шапки, верхнюю одежду, и шарф.

4.5. Возвращаются дети с прогулки также по подгруппам. Младший воспитатель забирает с участка первую подгруппу детей. Дети второй подгруппы продолжают гулять еще в течение 12—18 мин с воспитателем.

4.6. Младший воспитатель помогает детям развязать шарф, расстегнуть и снять верхнюю одежду, сложить одежду в шкафчик. Раздевшись, дети спокойно идут в группу и играют.

4.7. В летний период после возвращения детей с прогулки необходимо организовать гигиенические процедуры – мытье ног.

4.8. Требования к одежде детей: в любое время года одежда и обувь должна соответствовать погоде на данный момент, должна не перегревать и не переохлаждать детей; при колебаниях температуры от +3 до -3°C и слабом ветре одежда детей должна состоять из трех слоев, включая белье. Верхняя одежда состоит из утепленной куртки, брюк или гамаш; на ногах утепленные ботинки; при температуре от -4 до -10°C, детям надевают зимнюю куртку или пуховик при трех слоях одежды. При более низких температурах

рекомендуется увеличивать количество слоев одежды до четырех или пяти в зависимости от теплозащитных свойств верхней одежды. В летний период во избежание перегрева воспитатель должен обеспечить детей легкими головными уборами.

4.9. С целью обеспечения безопасности воспитанников воспитатель: осуществляет контроль целостности молний, застежек, пуговиц на одежде ребенка и информирует родителей о необходимости их замены в случае неисправности;

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГУЛКИ НА УЧАСТКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Воспитатель заранее планирует ход прогулки и подбирает необходимый выносной материал.

5.2. Воспитатель и помощник воспитателя следят за санитарным состоянием участка и за техникой безопасности.

5.3. Во время любых прогулок детей должны сопровождать не менее двух взрослых. Причем воспитатель идет во главе колонны, помощник воспитателя – замыкает колонну воспитанников.

5.4. Маршрут движения группы проверяется помощником воспитателя до начала прогулки на наличие травмоопасных факторов, ядовитых растений.

5.5. Перед выходом организует беседу – инструктаж с детьми о правилах поведения на прогулке или экскурсии в течение 5-7 минут.

5.6. Воспитатель сверяет фактическое количество детей со списочным (в таблице посещаемости) до прогулки, во время прогулки, в конце прогулки и после возвращения в группу.

5.7. На участке воспитатель пересчитывает детей и проводит прогулку в соответствии с методикой и календарным планом работы.

5.8. Прогулка состоит из пяти этапов: наблюдения за природой, целевые прогулки на огород, клумбы, вокруг детского сада (выбор объекта наблюдения должен быть безопасным для детей); подвижные игры и спортивные игры, упражнения (проводятся в травмобезопасном месте); трудовая деятельность (на участке, в огороде, на клумбе и т.д.) – использовать безопасные, исправные орудия труда; индивидуальная работа с детьми (при проведении индивидуальной работы с детьми не становиться спиной к другим детям и держать в поле зрения всю группу); самостоятельная деятельность детей; творческие игры (контролировать, чтобы все дети были в поле зрения воспитателя).

5.9. Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущего занятия. Если дети

находились на занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, вначале на прогулке необходимо провести малоподвижные игры, пробежки, затем перейти к наблюдениям. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры. Заканчивается прогулка всегда подвижной или спортивной игрой.

5.10. Каждый из обязательных компонентов прогулки длится от 7 до 15 минут и осуществляется на фоне самостоятельной деятельности детей.

5.11. Содержание прогулок определяется программой по ознакомлению детей с окружающим с учетом предшествующей деятельности детей, педагогических и оздоровительных задач, и строится в соответствии с календарным планированием в каждой возрастной группе.

5.12. Организация наблюдений: процесс наблюдения может быть организован за объектами и погодными явлениями, в начале прогулки. При планировании наблюдений воспитатель продумывает: отбор и расположение оборудования и материалов, используемых по ходу наблюдения, размещение детей; приемы привлечения внимания детей к наблюдению и возбуждения интереса (сюрпризные моменты, загадки, постановка познавательной задачи, проблемная ситуация); приемы активизации умственной деятельности (поисковые вопросы, действия, сравнение, использование детского опыта). Обеспечить процесс наблюдения за живыми объектами на безопасном расстоянии от детей.

5.13. Организация двигательной активности.

5.14. В двигательную деятельность детей на прогулке следует включать: организованные подвижные игры и физические упражнения на утренней прогулке: в младшей группе – 6-10 мин, в средней группе – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 20-25 мин. На вечерней прогулке: в младшей и в средней группах – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 12-15 мин. Подвижные игры можно дополнять или заменять, спортивными упражнениями или в старшем дошкольном возрасте спортивными играми, играми с элементами соревнований. К спортивным упражнениям относятся: катание на санках, на лыжах, катание на велосипедах, самокатах. К спортивным играм относятся: городки, баскетбол, пионербол, бадминтон, настольный теннис, футбол, хоккей. Организация самостоятельной двигательной активности, характер и продолжительность зависят от индивидуальных потребностей и интересов детей, организации развивающей среды. Индивидуальные задания (в соответствии с календарным планированием).

- 5.15. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на воздухе может быть более или менее интенсивной по уровню двигательной активности, с тем, чтобы дети не переохлаждались или не перегревались. Всё это необходимо продумывать воспитателю перед выходом на прогулку, ориентируясь на конкретные метеоусловия в тот или иной день.
- 5.16. Нельзя допускать, чтобы на прогулке дети находились длительное время без движений.
- 5.17. Особого внимания требуют дети со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует выделять из общей массы и вовлекать в подвижные игры.
- 5.18. Организация индивидуальной работы: в соответствии с календарным планированием воспитатель осуществляет индивидуальную работу по познавательно-речевому, социально-личностному, физическому или художественно-эстетическому развитию детей. С этой целью подготавливает все необходимые материалы и оборудование.
- 5.19. Трудовые поручения: воспитатель привлекает детей к сбору игрушек, оказанию посильной помощи по наведению порядка на участке после прогулки, уход за растениями и т.д.
- 5.20. В зависимости от целей и задач прогулки воспитатель готовит выносной материал соответствующий санитарно-гигиеническим требованиям, для организации различных видов детской деятельности.
- 5.21. Воспитатель должен руководить самостоятельной деятельностью детей: обеспечить им полную безопасность, научить использовать пособия в соответствии с их предназначением, осуществлять постоянный контроль за деятельностью детей на протяжении всей прогулки.
- 5.22. Особенности организации прогулки в зимний период: в холодный период года, воспитателю необходимо следить за тем, чтобы дети дышали носом. Носовое дыхание содействует формированию у детей умения правильно дышать, предупреждает заболевания носоглотки; при низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда дети начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого-либо текста.
- 5.23. По окончании прогулки воспитатель пересчитывает детей и организует детей для сбора игрушек и возвращения в группу. Помощник воспитателя за 10 минут до окончания прогулки выходит встречать детей и провожает в

группу, причем воспитатель идет во главе колонны, помощник воспитателя — замыкает колонну воспитанников.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГУЛКИ ЗА ПРЕДЕЛАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Планирование прогулок за пределы участка начинают с средней группы;

6.2. Содержание прогулок определяется программой по ознакомлению детей с окружающим;

6.3. При подготовке к прогулке воспитатель должен предварительно осмотреть место прогулки, маршрут следования, согласовывать с заведующим;

6.4. Отправляясь на экскурсию, прогулку, за пределы участка детского сада, воспитатель должен точно знать число детей, которых он берет с собой. Если в Учреждении по каким-то причинам остались дети из группы, они по указанию заведующего должны находиться под присмотром определенного сотрудника;

6.5. Заведующий или заместитель заведующего по ВМР назначенный приказом, проводит целевой инструктаж по организации прогулок и экскурсий за пределы участка МАДОУ со всеми работниками, сопровождающими детей, согласовывает общее количество детей, отправляющихся на прогулку. В случае дальней прогулки важно предусмотреть необходимое количество взрослых из расчета 15 детей на одного взрослого;

6.6. Дети во время прогулки, экскурсии строятся в колонну по два человека. Во время движения колонны в руках у детей не должно быть никаких предметов или игрушек.

6.7. При движении колонны детей один взрослый идет впереди колонны, другой — сзади;

6.8. При переходе через улицу сопровождающие должны обеспечить строгое соблюдение правил дорожного движения для пешеходов, избегать прогулок по улицам с большим движением, и иметь сигнальные знаки (красные флажки).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. В соответствии с законодательством РФ воспитатель несет ответственность за: жизнь и здоровье детей, нарушение их прав и свобод; некачественное проведение прогулки; несоответствие применяемых форм и методов в организации прогулки возрастным психофизическим особенностям детей; сохранность одежды детей (должен учить детей

аккуратно и бережно относиться к одежде, не допускать потери или порчи ее); сохранность выносного материала.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, инструкций по охране труда, по организации охраны жизни и здоровья детей на прогулке, инструкции по организации прогулок и экскурсий с детьми, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

АЛГОРИТМ действий при самовольном уходе воспитанника из образовательного учреждения

1. При обнаружении самовольного ухода воспитанника воспитатель данной группы должен незамедлительно принять меры к его розыску: - опросить детей; - проверить возможные места нахождения ребёнка; - сообщить руководителю образовательного учреждения или дежурному администратору о случившемся.

2. Руководитель образовательного учреждения или дежурный администратор обязан: - сообщить родителям пострадавшего, - сообщает о самовольном уходе в дежурную часть; сообщить о происшедшем в управление образования по следующей форме:

- наименование образовательного учреждения;
 - дата и время самовольного ухода воспитанника;
 - краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых произошёл самовольный уход;
 - фамилия, имя убежавшего ребёнка;
 - возраст убежавшего ребёнка;
 - группа; - домашний адрес ребёнка;
 - место работы и телефоны родителей убежавшего ребёнка;
 - принятые меры.
- издать приказ о проведении расследования и назначении комиссии по расследованию данного конкретного случая из числа постоянно действующей комиссии по расследованию несчастных случаев.

3. Комиссия обязана: - в течение 3 суток провести расследование, - выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушение правил охраны труда; - по возможности получить объяснение от пострадавшего; - составить акт по форме в 4-х экземплярах, - разработать и провести мероприятия по устранению причин произошедшего; - к акту прилагаются объяснительные записки; - направить акты по форме на утверждение начальнику управления образования.

4. Администрация образовательного учреждения обязана выдать 1 экземпляр акта на руки родителям пострадавшего ребёнка (под роспись и с числом) не позднее 3 дней с момента утверждения акта.

5. Акт по форме подлежит хранению 45 лет.

АЛГОРИТМ действий при несчастном случае с воспитанником образовательного учреждения

1. Пострадавший ребёнок или ребёнок-очевидец несчастного случая должен сообщить воспитателю, находящемуся ближе всего, о происшедшем.
2. Данный воспитатель обязан: - срочно организовать первую доврачебную помощь, отвести в медицинский кабинет, если произошла травма, - сообщить руководителю образовательного учреждения или дежурному администратору о случившемся, - сохранить обстановку места происшествия до расследования (если нет угрозы жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии) до прихода комиссии по расследованию несчастного случая.
3. Руководитель образовательного учреждения или дежурный администратор обязан: - вызвать скорую помощь (организовать доставку в травмапункт), - немедленно принять меры к устранению причин вызвавших несчастный случай (если есть угроза жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии), - сообщить родителям пострадавшего, - сообщить о происшедшем в управление образования по следующей форме:
 - наименование образовательного учреждения;
 - дата и время несчастного случая;
 - краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай;
 - фамилия, имя пострадавшего (пострадавших);
 - возраст пострадавшего;
 - группа;
 - характер и тяжесть повреждений здоровья, полученных пострадавшим (пострадавшими);
 - принятые меры - официально дать запрос в лечебное учреждение о характере и тяжести повреждения;
 - издать приказ о проведении расследования и назначении комиссии по расследованию данного конкретного случая из числа постоянно действующей комиссии по расследованию несчастных случаев.
4. Комиссия обязана: - в течение 3 суток провести расследование, - выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушение правил охраны труда; - по возможности получить объяснение от пострадавшего; -

составить акт по форме в 4-х экземплярах, - разработать и провести мероприятия по устранению причин несчастного случая; - к акту прилагаются объяснительные записки и медицинское заключение или справка, - направить акты по форме на утверждение начальнику управления образования.

5. Администрация образовательного учреждения обязана выдать 1 экземпляр акта на руки родителям пострадавшего ребёнка (под роспись и с числом) не позднее 3 дней с момента утверждения акта.

6. Акт по форме подлежит хранению 45 лет.

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью 13
листов

Заведующий МАДОУ №15
А.А.Безотецкая

