



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ №15

А.А. Безотецкая

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке комплектования детьми муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Хабаровска «Детский сад комбинированного вида №15», реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок комплектования детьми муниципального дошкольного образовательного учреждения г. Хабаровска «Детский сад комбинированного вида №15», реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – ДОУ).

1.2. В ДОУ принимаются дети в возрасте, установленном в соответствии с федеральным законодательством.

1.3. Правом на внеочередное предоставление места в муниципальных ДОУ пользуются дети:

- прокуроров, следователей прокуратуры (Федеральный закон от 17.01.1992 № 168-ФЗ «О прокуратуре РФ»);
- судей (Федеральный закон от 26.06.1992 № 2202-1 «О статусе судей в РФ»);
- погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп (Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам Федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»);
- военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно – исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей (Постановление Правительства от 25.08. 1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»);
- граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»).

1.4. Правом на первоочередное предоставление места в муниципальных ДОУ пользуются дети:

- работающих одиноких родителей (одинокое матери, вдовы, вдовцы);
- из многодетных семей;
- оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой;
- из приемных семей;
- сотрудников милиции (Закон РФ от 18.04.1991 № 1026-1 «О милиции»);
- дети военнослужащих (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети – инвалиды, дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);
- служащих правоохранительных органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ (Указ Президента РФ от 05.06.2003 № 613 «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ»).

1.5. Предоставление мест для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется при наличии мест с учетом требований Федерального закона от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах» и Федерального закона от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах».

1.6. Комплектование на новый учебный год производится управлением образования администрации города Хабаровска в апреле – мае, выдача путевок в ДОУ осуществляется с 01 июня по 01 августа ежегодно, в остальное время производится доукомплектование ДОУ.

1.7. Комплектование ДОУ организуется и проводится управлением образования администрации города Хабаровска в соответствии с графиком, утвержденным начальником управления образования, определяющим даты комплектования конкретных муниципальных дошкольных образовательных учреждений города.

Итоги комплектования групп подводятся до 15 октября ежегодно и предоставляются в управление по социальным вопросам администрации города Хабаровска.

2. Порядок обращения граждан по вопросам комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных учреждений г. Хабаровска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

2.1. Родители (законные представители) обращаются в управление образования администрации города Хабаровска по месту приема специалистов. Информация о времени и месте приема специалистами управления образования публикуется ежегодно в СМИ.

2.2. Для постановки на учет родителям (законным представителям) необходимо предоставить:

- паспорт одного из родителей;

- заявление по утвержденной форме;
- копию свидетельства о рождении;
- заключение медико-психолого-педагогической комиссии (в группы компенсирующей и комбинированной направленности).

2.3. Для подтверждения права на внеочередное и первоочередное предоставление места в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- одинокие родители, вдовы, вдовцы – справку формы № 25, утвержденную постановлением Правительства РФ от 31.10.1998г. № 1274, свидетельство о смерти;
- многодетные семьи – справку о составе семьи;
- опекуны, приемные родители – постановление об установлении опеки, усыновления;
- беженцы и вынужденные переселенцы – справку из миграционной службы;
- работники муниципальных учреждений, предприятий – справку с места работы;
- сотрудники милиции, прокуроры, следователи прокуратуры, судьи, военнослужащие – справку с места службы;
- семьи, имеющие погибших (пропавших без вести), умерших, инвалидов, из числа лиц, указанных в пункте 1.3.1. – справку из военного комиссариата;
- семьи, имеющие детей – инвалидов, одного из родителей- инвалида – медицинское заключение об инвалидности;
- родители, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС – удостоверение (справку), подтверждающее льготный статус.

3. Порядок комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных учреждений г. Хабаровска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Управление образования администрации города Хабаровска:

- организует еженедельный прием;
- регистрирует заявления родителей (законных представителей) на основании заявления и документов;
- ставит на учет, выдает уведомление о регистрации ребенка (по установленной форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению);
- согласно очередности выдает путевки;
- консультирует граждан по вопросам приема и отчисления;
- представляет ежегодно к 1 июня в управление по социальным вопросам администрации города Хабаровска информацию о гражданах, зарегистрированных в

очереди и имеющих право внеочередного и первоочередного направления в муниципальные дошкольные образовательные учреждения.

4. Порядок зачисления детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения г. Хабаровска, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования

4.1. На основании путевки управления образования администрации города Хабаровска, родители (законные представители) в течение 10 дней после ее получения обращаются в ДООУ для приема ребенка в порядке, предусмотренном Уставом дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Прием детей в дошкольные образовательные учреждения осуществляется с 1 июля по 30 сентября ежегодно. С первого дня посещения ребенком дошкольного учреждения руководитель издает приказ о его зачислении в МДОУ, заключает договор с родителями (законными представителями), отчисление детей из МДОУ оформляется также приказом.

4.3. Руководители дошкольных образовательных учреждений не имеют права принять ребенка без путевки, выданной управлением образования администрации города Хабаровска;

4.4. В случае если ребенок, на имя которого была выдана путевка, не поступил до 1 октября текущего года в дошкольное образовательное учреждение без уважительной причины (болезнь, командировка), путевка является недействительной.

4.5. Руководители дошкольных образовательных учреждений предоставляют в управление образования администрации города Хабаровска следующую информацию:

- о вакантных местах во вновь формируемых группах с указанием причины непоступления детей до 15 октября текущего года;
- о количестве выпускаемых групп и освобождаемых местах до 15 апреля текущего года;
- о наличии свободных мест в действующих группах на 1-е число месяца, следующего за кварталным.

4.6. В течение года проводится доукомплектование дошкольных образовательных учреждений в соответствии с установленными нормативами СанПиН 2. 4.1. 1249-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждений».